

附件 1 软件资产购置年度计划

软件资产购置年度计划

单位名称（盖章）：

序号	厂商名称	软件名称/ 选件名称	软件类别		授权模式		计量单位	数量	预估单价	预估金额	备注
			个人终端	服务器	永久	租赁					

编制人：

联系电话：

复核人：

部门负责人：

编制日期：

编制要求：

各单位根据股份公司最新发布的一版《集采目录》和内部服务单位提供的《软件集中采购数量申报表（含预算价格）》，编报本单位的《软件资产购置年度计划》。

1、厂商名称：所报软件厂商的品牌名称。如：微软，甲骨文，欧特克，浩辰，金山等

2、软件名称：在对应品牌下的软件详细名称。如：Office2016标准版，Oracle 数据库企业版，Autodesk 工程设计软件集，浩辰CAD平台，WPS Office 2016专业版等。

3、软件类别：分为“个人终端”和“服务器”两类，请在所选软件类别下打“√”。

4、授权模式：分为“永久”和“租赁”两类，请参考《软件集中采购数量申报表》并在所选软件类别下打“√”。

5、单位：所购软件的计量单位，分为：套，套/年，CPU，Processor。编报时可参考《软件集中采购数量申报表》。

6、采购数量：计划购买的数量。

7、预估单价：参考《软件集中采购数量申报表（含预算价格）》，填写相应软件单价。

8、预估总金额：根据采购数量和预估单价，核算总金额。

9、备注：可写明预计采购的时间，或者服务器类软件是否准备续采次年原厂服务等信息。

附件 2 软件集中采购方案

软件集中采购方案

一、 编制依据

- (1)各单位编报的《软件资产购置年度计划》
- (2)《集采目录》
- (3)最新收集的软件供应厂商产品目录与销售政策

二、 计划集采软件基本情况

三、 采购谈判初步安排

四、 全年集采安排

五、 其他事项说明

编制单位：

编制日期：

附件 3 软件集中采购数量申报表

软件集中采购数量申报表

单位全称（加盖公章）：												
填表人：		联系方式：			部门负责人签字：				编制日期：			
序号	生产厂商	软件产品						预算价格（人民币元）		本次采购数量	总金额	备注
		软件产品	产品细分	软件类别	规格型号	单位	授权方式	类别	单价			
			合计									

说明：此表相关信息由软件集采内部服务单位提供，内容依据当时软件产品情况实时更新，请各单位按需填报。

附件 4 关于软件采购事宜谈判纪要

中国铁建与 _____ 公司

关于软件采购事宜谈判纪要

时间： 年 月 日

地点：

人员： 中国铁建：

 ****公司：

会议内容：

. ____年__月__日，中国铁建股份有限公司（以下简称中国铁建）与 ____公司（以下简称__公司）于____，本着合作共赢的原则，就中国铁建采购 ____公司相关软件与服务事宜进行了谈判，现将谈判成果纪要如下：

1、软件产品

. ____软件的当前最新版本见表 1。本次会谈采购对象均为表 1 所指最新版本软件。

表 1 _____软件产品最新版本一览表

序号	产品名称	中文简称	版本	授权类型
1				
2				
3				

说明：（对表中出现的术语做解释）

2、市场报价

. ____公司对 _____软件产品市场公开报价(以人民币元为货币计算单位)如表 2 所示。

表 2 _____软件产品市场报价一览表（含税价）

序号	产品名称	中文简称	计量单位	新购单价（元）	年服务费（元/年）	备注
	说明					
1						
2						
3						

市场报价包括产品新购单价及首年服务费单价。表 2 中的“新购单价”指新购每单位数量产品的价格；“年服务费”即“技术支持服务费”，是指每年每单位数量相对应产品原厂电话技术支持服务的价格。

新购单价包括产品费用和一年的原厂技术支持服务费用；一年之后，技术支持服务由客户自愿选择采购，非必需采购项。

3、集采价格

3.1 集采价格

依据中国铁建本次采购数量及产品类别，_____公司承诺：本次采购数量在____.至_____的区间内，采购价格为表 3 所示。

表 3 _____软件产品集采报价一览表（含税价）

序号	产品名称	中文简称	计量单位	新购单价（元）	年服务费（元/年）	备注
	说明					
1						
2						
3						

本次集采授权模式为_____形式。

3.2 附加条款

（存在价格保护周期或附赠产品的情况需列明。）

4、技术服务

._____公司为中国铁建提供的年服务技术支持内容为：

4.1 安装培训服务

（软件厂商在谈判中承诺的附加服务项目。）

4.2 ._____公司标准服务

标准服务与_____公司官方公布一致。

一切价格及相关商务条款以_____公司官方最终批复为准。

双方会谈代表签字：

中国铁建股份有限公司代表：

._____ 公司代表：

年 月 日

附件 5 软件采购合同

合同编号：（乙方填写）

_____有限公司

软件采购合同

甲 方： _____有限公司

乙 方： （软件集中采购内部服务单位）

签订时间： _____年____月

甲方：_____有限公司

乙方：

联系人：

联系人：

电话：

电话：

邮箱：

邮箱：

根据《中华人民共和国合同法》以及其他有关法律、法规，经甲、乙双方协商一致，就甲方向乙方采购软件产品，签订本合同共同遵守。

第一条 产品明细及拆分明细

1、产品明细（总表）

序号	软件厂商	产品名称	数量	单价	合计
1					
2					
3					
总计（含税）					
说明： 联系人： 联系电话： 邮箱：					

2、拆分明细（本级与各下属单位产品拆分明细）

（1）单位名称：

序号	软件厂商	产品名称	数量	单价	合计
1					
2					
3					
总计（含税）					
说明： 1、开票信息： 甲 方： 地 址：					

税 号：
 开 户 行：
 账 号：
 邮 政 编 码：
 电 话：
 传 真：
 2、 联系人： 联系电话： 邮箱：

(2) 单位名称：

序号	软件厂商	产品名称	数量	单价	合计
1					
2					
3					

总计（含税）

说明： 1、 开票信息：

甲 方：

地 址：

税 号：

开 户 行：

账 号：

邮 政 编 码：

电 话：

传 真：

2、 联系人： 联系电话： 邮箱：

(3) 单位名称：

序号	软件厂商	产品名称	数量	单价	合计
1					
2					

3					
总计（含税）					
<p>说明： 1、 开票信息：</p> <p style="padding-left: 40px;">甲 方：</p> <p style="padding-left: 40px;">地 址：</p> <p style="padding-left: 40px;">税 号：</p> <p style="padding-left: 40px;">开 户 行：</p> <p style="padding-left: 40px;">账 号：</p> <p style="padding-left: 40px;">邮 政 编 码：</p> <p style="padding-left: 40px;">电 话：</p> <p style="padding-left: 40px;">传 真：</p> <p style="padding-left: 40px;">2、 联系人： 联系电话： 邮箱：</p>					

第二条 合同金额构成：

本合同含税总价款为_____元（大写：_____），不含税金额为_____元（大写：_____），增值税税率为____%，税款为元（大写：_____）。

第三条 付款

1、合同生效后，乙方在合同签订日期 10 个工作日内，给甲方开具增值税专用发票。

2、甲方在收到乙方开具的增值税专用发票后 10 个工作日内，依照合同款项向乙方付款到如下账户：

付款方式：电汇

名 称：

地 址：

开 户 行：

户 名：

账 号：

第四条 交货方式及交货

交货方式：由乙方协调软件供应商提供授权证明文件或产品介质。

交货时间：乙方在收到甲方合同款后，10个工作日内向甲方交货。

收货人及联系方式：_____

电子邮箱：_____

第五条 知识产权和售后服务

1、乙方应保证所提供的软件或其任何一部分均不会侵犯任何第三方的知识产权，如任何第三方对本合同项下的标的或其任何一部分提出侵权指控，均与甲方无关，乙方应独立与第三方交涉并承担一切费用及法律责任。

2、乙方提供电子版安装部署手册及售后技术支持文档。

3、乙方提供一次原厂的产品安装指导及使用培训，培训方式及内容由股份公司统一安排。

第六条 产品验收

1、甲方收货人需在收到产品即日进行验收，经查验对产品的品牌（厂商）、使用许可证（规格型号）、数量等均无异议的，甲方需在验收清单中签字以表明对所收产品全部验收合格，并将该文件采用传真、邮寄、扫描发送等方式给乙方。

2、甲方对收到的产品有异议时，应先妥善保管，并在收到产品之日起 5 个工作日内以书面形式通知乙方，否则视同验收合格。书面异议内容应有不符合合同约定产品的产品名称、型号、数量，检验情况和行业标准检测证明等。乙方收到正式异议书后应立即进行复查。经查实如确属发货出错的，乙方应向甲方发出书面通知，甲方在接到通知的三日内将产品按原装配交还乙方，乙方在收到错发的产品后三日内向甲方重新发出符合合同约定的产品。

3、乙方所售出产品皆为原厂正版产品，并遵守原厂使用标准。

第七条 违约责任

1、乙方逾期交货超过 5 个工作日后，由乙方按照逾期交货金额的日万分之一承担违约责任，但违约金不得超过逾期交货金额的 5%。

2、甲方逾期付款超过 5 个工作日后，由甲方按照逾期交货金额的日万分之一承担违约责任，但违约金不得超过逾期交货金额的 5%。

3、因软件产品具有可复制性以及最终用户的唯一性，所以本合同所约定的产品不能退货。

第八条 合同纠纷的解决方式

凡与本合同有关而引起的一切争议，双方应通过友好协商解决。如经协商后仍不能达成协议时，依据《中国铁建股份有限公司内部法律纠纷管理办法》处理。

第九条 不可抗力和免责条款

1、本合同所指不可抗力系指：地震、风暴、水灾或其他自然灾害、瘟疫、战争、暴乱、敌对行动、公共骚乱、公共敌人的行为、政府或公共机关禁止、国家法律法规变更、政策调整等任何一方不可预见、不可防止和不能避免或克服的事件。

2、若不可抗力事件导致任何一方不能履行其任何的合同义务，该等义务应在不可抗力事件存在时暂停，而义务的履行期应自动按暂停期顺延。

3、乙方对甲方因许可软、硬件遗失、被盗、被误用或被擅自修改、计算机设备故障、第三方软件引起、员工操作失误、网络故障等情况造成的损失，包括但不限于数据丢失、利润损失、丧失商业机会等均不承担赔偿责任。

第十条 其它

1、本合同自双方签字盖章之日起生效。

2、甲方负责向本合同中第一条第二项下所有下属单位收集并转交相关子合同的签盖原件给乙方。乙方有义务配合甲方完成相关合同签盖流程。

3、本合同生效后，双方均不得随意变更或解除合同。如一方要求变更合同，双方应就变更事项达成书面协议并加盖公章或合同章后，方可确认变更有效。如果双方就变更事项不能达成一致意见，要求变更方仍应依本合同约定继续履行，否则视为违约。

4、本合同一式陆份，甲乙双方各持叁份。

甲方：

乙方：

法定代表人/授权代表：

法定代表人/授权代表：

签订日期： 年 月 日 签订日期： 年 月 日

附件 6 软件供货合同

合同编号：（乙方填写）

中国铁建股份有限公司

软件供货合同

甲 方：（软件集中采购内部服务单位）

乙 方：

签订时间： 年 月 日

需方：（以下简称甲方）

单位名称：

地址：

邮编：

电话：

传真：

合同联系人：

合同联系人电话：

供方：（以下简称乙方）

单位名称：

地址：

邮编：

电话：

传真：

合同联系人：

合同联系人电话：

甲乙双方在本合同生效时均已确定以上涉及到各自公司的信息完全正确。

为保护甲乙双方的合法权益，根据《中华人民共和国合同法》，甲乙双方在平等自愿协商一致的基础上，就购销事宜达成如下协议，共同遵守。

一、合同标的产品配置清单及报价如下：

产品名称及描述	单位	数量	单价(元)	总金额(元)	发票类型
总价(含税): ¥					

二、合同金额构成:

本合同含税总价款为 _____元(大写: _____), 不含税金额为 _____元(大写: _____), 增值税税率为 _____%, 税款为 _____元(大写: _____)。

三、甲方付款方式及发票:

1、付款方式:

合同签订之日起 _____个工作日内, 乙方向甲方提供对应发票, 甲方在收到乙方发票后的 _____个工作日内, 向乙方支付与发票等额的款项。

2、发票类型:

乙方为甲方开据发票类型如下:

乙方应向甲方开具符合国家规定的增值税专用发票。

■ 甲方的开票信息如下:

单位名称:	
地址:	邮编:
电话:	传真:
开户行:	
账号:	

税号：

■ 乙方收款信息如下：

单位名称：

地址： 邮编：

电话： 传真：

开户行：

账号：

税号：

四、交货

1、交货日期

甲乙双方签订合同，乙方收到甲方符合发票金额的款项后____个工作日内将本合同标的所列产品按下列方式交付甲方。

2、交货方式

甲方收货地址或邮箱：_____

3、交货标的

- 电子邮件
- 授权证书
- 安装介质

五、产品的收验

1、甲方收货人需在收到产品即日进行验收，经查验对产品的品牌（厂商）、使用许可证（规格型号）、数量等均无异议的，甲方需在验收清单中签字以表明对所收产品全部验收合格，并将该文件传真或邮寄至乙方地址。

2、甲方对收到的产品有异议时，应先妥善保管，并在收到产品之日起5个工作日内以书面形式通知乙方，否则视同验收合格。书面异议内容应有不符合合同约定产品的产品名称、型号、数量，检验

情况和行业标准检测证明等。乙方收到正式异议书后应立即进行复查。经查实如确属发货出错的，乙方应向甲方发出书面通知，甲方在接到通知的三日内将产品按原装配交还乙方，乙方在收到错发的产品后三日内向甲方重新发出符合合同约定的产品。如非属上述原因而甲方擅自将产品（货物）退至乙方，造成乙方非自愿接收产品（货物）的事实或产品丢失的，不影响甲方在本合同中的付款义务，乙方亦不具有对此产品（货物）的保管义务。

3、乙方所售出产品皆为原厂正版产品，并遵守原厂使用标准。

六、所有权及风险的转移

1、在甲方收货验收后，货物的所有权归甲方所有。

2、因甲方未按合同约定付款的，乙方有权以任何方式将货物收回。

七、违约责任

1、乙方未按合同规定的交货日期交货，每延迟一天需按合同总金额的0.01%向甲方交纳违约金。

2、甲方拒绝接受或迟延接受乙方符合合同约定的产品或者甲方未按合同规定的付款日期付款，每延迟一天需按合同总金额的0.01%向乙方支付违约金。

3、因为软件产品的可复制性和最终用户的唯一性，所以本合同所约定软件产品不能退货。

4、由于厂商或乙方原因造成未能按照合同条款履行售后服务，乙方需要对甲方进行违约补偿，违约补偿金额不低于合同金额的5%。

八、不可抗力

1、由于不可抗力的原因，一方被迫终止或中止合同的执行，受阻方应用电报、传真等书面形式尽快通知对方。

2、受阻方应在不可抗力事件发生10日内，将有关机关证明文件以最快方式邮寄对方，以使对方检查确认。不可抗力事件终止或解除

后，应用电报、传真等书面方式尽快通知对方。

3、由于不可抗力致使本合同中止或延迟履行超过30天，双方应通过协商解决合同进一步履行问题。

九、适用法律和法律解释

1、本合同应受中华人民共和国法律管辖。

2、如果本合同所载的任何一个或多个条款在任何方面因任何原因被判决无效、不合法或不可执行，该无效条款不影响本合同其它条款的效力。

3、本合同的各个附件，为本合同不可分割的组成部分，与本合同所列的条款和条件具有同样的约束力和法律效力。但是，如果本合同所列的条款和条件与本合同各个附件（包括一般条款和条件）所列的条款和条件有任何抵触，则应以本合同的条款为准。

十、争议的解决

凡与本合同有关而引起的一切争议，双方应通过友好协商解决，如经协商后仍不能达成协议时，依法向甲方住所地人民法院提起诉讼。

十一、其它

1、本合同自双方负责人（代理人）签字并加盖合同章或公章后生效，生效日期为合同中最后一个“签字日期”。正本一式五份，甲方持三份，乙方持二份，具有同等的法律效力。

2、任何一方未经另一方书面同意，不得向第三方出示本合同。

3、本合同未尽事宜及合同变更，应以“补充协议”的书面形式签署，由双方负责人（代理人）签字并加盖合同章或公章后生效。

4、一经双方负责人（代理人）签字盖章，此合同复印件及传真件与合同原件具有同等法律效力。

十二、最终用户信息一览表（见附件）

关于最终用户信息的说明：

